



ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR REALIZAÇÃO DO ARRAIAL NA PRAÇA

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A realização do evento “Arraial na Praça” configura-se como manifestação cultural tradicional, de relevante interesse público, promovendo o acesso democrático à cultura, a convivência comunitária, o fortalecimento das tradições populares e o incentivo à participação de entidades assistenciais do município.

A demanda pela realização do evento decorre da programação anual da Secretaria Municipal de Cultura, estando alinhada às políticas públicas culturais do Município, além de atender à expectativa da população por eventos culturais gratuitos e acessíveis.

Trata-se de evento de caráter popular, gratuito e realizado em espaço público, com estimativa de público de aproximadamente 2.000 pessoas por dia, o que exige planejamento, organização e execução especializada.

2. PROBLEMA A SER RESOLVIDO

O Município não dispõe, em seu quadro permanente, de equipe técnica e operacional suficiente para executar, de forma direta, todas as atividades necessárias à realização do evento, tais como organização geral, apoio operacional, coordenação de equipes, sonorização e iluminação de grande porte, segurança, bombeiro civil, decoração temática e suporte à programação artística.

Além disso, a integração entre os diversos serviços necessários à realização do evento demanda coordenação especializada, não sendo viável sua execução direta pela Administração.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A solução a ser contratada deverá atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

- Capacidade técnica para organização e execução de eventos culturais de médio porte;
- Experiência na prestação de serviços de produção e organização de eventos;
- Disponibilização de equipe operacional e de apoio compatível com a dimensão do evento;
- Capacidade de atendimento à programação e cronograma definidos pela Administração;
- Disponibilização de sistema de sonorização e iluminação de grande porte;
- Atendimento às normas legais, trabalhistas, fiscais e de segurança aplicáveis;
- Capacidade de integração com a infraestrutura já disponibilizada pelo Município por meio de registro de preços vigente.
- Capacidade de atendimento a eventos em espaço aberto com público estimado compatível;



4. LEVANTAMENTO DE SOLUÇÕES POSSÍVEIS

Foram avaliadas as seguintes alternativas:

a) Execução direta pela Administração Pública

Alternativa considerada inviável, diante da inexistência de estrutura técnica, operacional e administrativa suficiente para a execução integral do evento.

b) Contratação fracionada dos serviços (diversos fornecedores)

Alternativa não recomendada, pois aumentaria a complexidade administrativa, os riscos operacionais e dificultaria a coordenação integrada das atividades.

c) Contratação de empresa especializada em realização de eventos

Alternativa considerada mais adequada, eficiente e segura, por centralizar a execução, garantir integração entre os serviços e reduzir riscos à Administração.

5. SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Diante da análise realizada, optou-se pela contratação de empresa especializada em realização de eventos, responsável pela organização, coordenação e execução do evento "Arraial na Praça", conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.

A solução escolhida apresenta melhor relação custo-benefício, maior eficiência operacional e menor risco administrativo.

6. JUSTIFICATIVA DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

A contratação será realizada por meio de Pregão Eletrônico, nos termos da Lei nº 14.133/2021, considerando a natureza comum dos serviços, a possibilidade de competição entre fornecedores do ramo e a padronização dos serviços, permitindo a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, especialmente em razão dos seguintes fatores:

- O valor estimado da contratação compatível com os limites legais;
- A natureza pontual e específica do objeto;
- A necessidade de execução em período previamente definido (24 a 26 de julho);
- A inviabilidade de execução direta pela Administração;
- A necessidade de garantir a realização do evento em tempo hábil.

7. ESTIMATIVA DE CUSTOS

A estimativa de custos será realizada com base em pesquisa de preços junto a empresas do ramo, orçamentos obtidos no mercado e contratações similares realizadas por outros entes públicos.

Os valores estimados constarão do processo administrativo próprio, não integrando o presente Estudo Técnico Preliminar.

8. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação pretendida, espera-se:

- Garantir a realização do evento com qualidade técnica e organizacional;
- Promover o acesso gratuito da população às atividades culturais;
- Apoiar as entidades assistenciais participantes;
- Assegurar eficiência administrativa e controle da execução;
- Fortalecer as políticas públicas culturais do Município.

9. ANÁLISE DE RISCOS E MEDIDAS MITIGADORAS

Risco: Falhas na organização ou execução do evento

Medida mitigadora: Definição clara das obrigações da contratada e fiscalização permanente

Risco: Atrasos ou descumprimento da programação

Medida mitigadora: Estabelecimento de cronograma e acompanhamento contínuo

Risco: Problemas operacionais durante o evento

Medida mitigadora: Disponibilização de equipe de apoio e coordenação operacional

Risco: Questionamentos quanto à contratação

Medida mitigadora: Instrução completa do processo com ETP, Termo de Referência e pesquisa de preços

10. CONCLUSÃO

A adoção do Pregão Eletrônico justifica-se pela padronização dos serviços e pela existência de múltiplos fornecedores no mercado, permitindo ampla competitividade e obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração. Diante do exposto, conclui-se pela viabilidade técnica, econômica e administrativa da contratação de empresa especializada para a realização do evento "Arraial na Praça", sendo esta a solução mais adequada para atendimento do interesse público, observada a legislação vigente.

Araras, 22 de abril de 2026.



Marcelo Daniel
Secretário Municipal de Cultura